

Директор МАОУ лицея №8
имени Н.П. Рукзипникова г.Томска

_____ для / Буркаева Н.Н.
«документов» _____ 20 14 г.

Приказ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о службе «Школьной медиации»

1. Общие положения

1.1. Служба «Школьной медиации» является структурным подразделением лицея №8, которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в лицее.

1.2. Служба «Школьной медиации» является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы «Школьной медиации» и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба «Школьной медиации» является приоритетным способом реагирования, сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу «Школьной медиации», а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации лицей может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба «Школьной медиации» осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения правительства РФ № 2620-р от 30.12.2012 года, постановления правительства РФ № 662 от 05.08.2013 года, согласно письму Минобрнауки № ИР – 170/17 ФЗ «Об образовании в РФ» от 01.04.2013 года, в соответствии с рекомендациями Минобрнауки по организации службы школьной медиации в образовательных организациях № ВК –844/07 вн от 18.11.2013 года.

2. Цели и задачи службы «Школьной медиации»

2.1. Цели службы «Школьной медиации»:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в образовательном учреждении некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.1. **Задачи службы «Школьной медиации»:**

2.2.1. осуществлять работу программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучать учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организовывать и проводить просветительные мероприятия и информировать участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы «Школьной медиации»

3.1. Деятельность службы «Школьной медиации» основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы «Школьной медиации» не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе «Школьной медиации» принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба «Школьной медиации» не выясняет вопрос о

виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы «Школьной медиации»

4.1. В состав службы «Школьной медиации» входят учащиеся (воспитанники) 8-11 классов, учителя и родители учеников, прошедшие обучение по проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем службы является педагог-психолог лицея или иной работник образовательного учреждения, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой «Школьной медиации» приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.4 Требования к учащимся (воспитанникам.), входящим в состав службы «Школьной медиации», определяются настоящим Положением.

5. Порядок работы службы «Школьной медиации»

5.1. Служба «Школьной медиации» получает информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации лицея, членов службы «Школьной медиации», родителей.

5.2. Служба «Школьной медиации» принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «Круг сообщества», «Школьная восстановительная конференция», «Семейная восстановительная конференция») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая догово-

ренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы «Школьной медиации».

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) руководитель службы «Школьной медиации» принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится в присутствии классного руководителя.

5.8. Служба «Школьной медиации» самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. Служба «Школьной медиации» осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.10. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба «Школьной медиации» передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.11. Служба «Школьной медиации» помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба «Школьной медиации» может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба «Школьной медиации» информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-

психологических центров).

5.13. Деятельность службы «Школьной медиации» фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.14. Руководитель службы «Школьной медиации» обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в Ассоциацию восстановительной медиации г.Томска для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

5.15. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.16. Служба «Школьной медиации» рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.17. При необходимости, служба «Школьной медиации» получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Организация деятельности службы «Школьной медиации»

6.1. Службе «Школьной медиации» администрация лицея предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы лицея (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы руководителя службы «Школьной медиации» может осуществляться из средств фонда оплаты труда лицея или из иных источников.

6.3. Поддержка и сопровождение службы «Школьной медиации» может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.4. Должностные лица лицея оказывают службе «Школьной медиации» содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и учащихся (воспитанников).

6.5. Служба «Школьной медиации» в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами лицея и города.

6.6. Администрация лицея содействует службе «Школьной медиации» в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу «Школьной медиации», а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы «Школьной медиации» и достигнутых договоренностях сторон.

6.8. Администрация лицея поддерживает участие руководителя и медиаторов службы «Школьной медиации» в собраниях Ассоциации медиаторов г. Томска, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.9. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой «Школьной медиации» по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.10. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация лицея может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба «Школьной медиации» может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в лицее.

7. Функциональные обязанности медиатора и требования к учащимся (воспитанникам.), входящим в состав службы «Школьной медиации»

7.1. Функциональные обязанности медиатора заключаются в кризисном вмешательстве в конфликт, выяснении позиций конфликтующих сторон и поиске приемлемых форм их примирения.

7.2 Медиаторы не имеют права отстаивать чьи - либо интересы и разглашать условия мирного соглашения.

7.3. Медиатор не несет ответственности за соглашение между участниками, но несет ответственность за соблюдение процедуры.

7.4. Медиатор – школьник может выполнять посредническую функцию только в конфликтах школьников.

7.5. Взрослые конфликты разрешают только администраторы или специально обученные учителя - медиаторы, которые пользуются уважением и доверием педагогического коллектива.

7.6. Медиатор, как личность, должен вызывать уважение и доверие, иметь чувство юмора и быть психологически устойчивым, медиатор должен быть помощником, а не навязывать свою волю, это должен быть человек, умеющий построить диалог.

7.7. Медиатор должен иметь уважение, внимание к себе и другому, уметь слушать, слышать и понимать.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором лицея по предложению службы «Школьной медиации», управляющего совета или органов самоуправления.

8.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».